**Pracovná zmluva**

uzavretá v ………………. dňa …………………..

medzi:

………………………….………

so sídlom …………………

IČO: ............................

Zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu ....................., oddiel ........... , vložka č. ...............

zastúpený:

* …………………........................... - ..............................

ďalej len ako „**Zamestnávateľ**“

a

pani/pánom ...………………………….........,

nar. .............................................

trvale bytom.....................................................................,

číslo OP: ............................................

ďalej len ako „**Zamestnanec,**"

ďalej spoločne len ako „**Zmluvné strany**“**,**

ktorá bude znieť nasledovne:

**Článok 1. Predmet zmluvy**

1. Zamestnanec súhlasí s tým, aby bol zamestnaný u Zamestnávateľa na pozícii: *[Content Marketing Specialist]*.
2. Zamestnávateľ sa so zamestnancom dohodol na *skúšobnej dobe 3 (troch) mesiacov* od …………………. do ………….
3. Zamestnanec nastúpi do práce dňa .......................................................
4. Náplň práce Zamestnanca v rámci zastávanej pozície je definovaný v prílohe č. 1 k Zmluve.
5. Bezprostredným nadriadeným Zamestnanca je: ................................................................................

**Článok 2. Miesto a čas výkonu práce**

1. Miestom výkonu práce Zamestnanca je sídlo Zamestnávateľa alebo – v prípade osobitnej potreby Zamestnávateľa – iné miesto určené Zamestnávateľom, na ktoré dáva Zamestnanec predchádzajúci súhlas, kde bude možné vykonávať pridelené úlohy.
2. Pracovný čas zamestnanca je 40 hodín týždenne. Pracovný čas je rozvrhnutý rovnomerne na päť pracovných dní v týždni.
3. Zamestnávateľ je oprávnený prikázať zamestnancovi výkon práce nadčas pričom prikázaná práca nadčas nesmie presiahnuť v priemere osem hodín týždenne v období štyroch po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov. Zamestnanec súhlasí, že práca nadčas nesmie presiahnuť v priemere 8 hodín týždenne v najviac 12 mesiacoch po sebe nasledujúcich. Zamestnancovi môže byť prikázaná práca nadčas v rozsahu najviac 150 hodín v kalendárnom roku.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že zamestnanec súhlasí s vykonávaním práce nadčas nad hranicu prikázanej práce nadčas uvedenej v bode 2 tohto Článku a to v rozsahu ďalších 250 hodín ročne.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že vo výške dohodnutej mzdy podľa bodu 1 tohto Článku je zahrnutá aj nariadená práca nadčas najviac však v súhrne 150 hodín ročne.
6. Zamestnanec má právo na dovolenku, poskytnutú v súlade s ustanoveniami Zákonníka práce. Plánovanú dobu dovolenky sú Zamestnanec a Zamestnávateľ povinní si dohodnúť v dostatočnom časovom predstihu.

**Článok 3. Povinnosti zamestnanca**

1. Zamestnanec je povinný vykonávať prácu v súlade so zásadami maximálnej starostlivosti a pri plnení úloh je povinný riadiť sa pokynmi a príkazmi Zamestnávateľa.
2. Zamestnanec je tiež povinný:
3. dodržiavať pracovný čas určený na pracovisku,
4. dodržiavať pracovný poriadok a poriadok stanovený na pracovisku;
5. dodržiavať predpisy a zásady BOZP, ako aj požiarne predpisy,
6. starať sa o záujmy pracoviska, chrániť jeho majetok a chrániť dôverné informácie, ktorých zverejnením by Zamestnávateľovi hrozila škoda,
7. dodržiavať zásady sociálneho spolužitia.

**Článok 4. Odmena**

1. Mzda za vykonanú prácu je dohodnutá vo výške ...................... € brutto mesačne.
2. Mzda sa vypláca najneskôr k 10. dňu kalendárneho mesiaca, nasledujúceho za mesiacom, za ktorý náleží, a to na bankový účet Zamestnanca, číslo IBAN: .......................................................

**Článok 5. Ukončenie zmluvy**

1. Ukončiť pracovný pomer vzniknutý na základe tejto Pracovnej zmluvy môžu Zmluvné strany v zmysle § 59 Zákonníka práce č. 311/2011 Z.z. v znení neskorších predpisov s tým, že dĺžka výpovednej doby je ustanovená v § 62 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov.

**Článok 6. Záverečné ustanovenia**

1. Akékoľvek zmeny alebo doplnky k tejto Zmluve vyžadujú súhlas oboch Zmluvných strán, vyjadrený v písomnej forme, inak budú považované za neplatné.
2. Vo veciach, na ktoré sa táto Zmluva nevzťahuje, platia ustanovenia slovenského Zákonníka práce.
3. V prípade akýchkoľvek sporov týkajúcich sa alebo vyplývajúcich z obsahu alebo výkladu niektorého z ustanovení tejto Zmluvy, alebo vzniknutých v súvislosti s plnením tejto Zmluvy, Zmluvné strany podniknú kroky na urovnanie záležitosti mimosúdnou cestou.
4. Táto Zmluva je vyhotovená v dvoch identických kópiách v slovenskom jazyku, jedna pre každú Zmluvnú stranu.
5. Prílohy k Zmluve:
* Príloha 1 – Náplň práce zamestnanca.

Zamestnávateľ: Zamestnanec:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Príloha 1 k Pracovnej Zmluve uzatvorenej dňa .................................

**Náplň práce Zamestnanca**

Zamestnanec zamestnaný na pozícii *[Content marketing specialist]* má tieto povinnosti:

1. koordinácia content marketingových projektov;
2. prevádzkovanie kanálov sociálnych médií Zamestnávateľa (Facebook, Instagram, LinkedIn, YouTube);
3. príprava a korektúry marketingových článkov;
4. nastavenie reklám na Facebooku;
5. úzka spolupráca s grafickým oddelením;
6. príprava a odosielanie newsletterov;
7. udržiavanie vzťahov s partnermi (PR aktivity);
8. organizácia a príprava stánkov a materiálov na odborné podujatia;
9. príprava a aktualizácia obsahu webovej stránky a vstupných stránok (landing page).